

AKADEMIE DRUCK + MEDIEN E.V. // POSTANSCHRIFT

GAUSSSTRASSE 190
22765 HAMBURG
FON 0 40.39.92.83.0
FAX 0 40.39.92.83.22

INFO@VDNORD.DE
WWW.VDNORD.DE

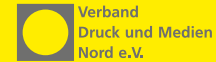
AN DER WETHMARHEIDE 34
44536 LÜNEN
FON 0 23 06. 2 02 62-0
FAX 0 23 06. 2 02 62-99

AKADEMIE@VDMNRW.DE
WWW.VDMNRW.DE

AKADEMIE DRUCK + MEDIEN E.V. // INFORMATION

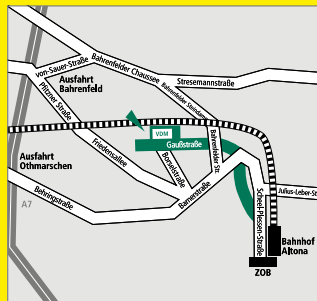
ÜBERBETRIEBLICHE AUSBILDUNG

EINE INITIATIVE DER VERBÄNDE



VERBAND DRUCK UND MEDIEN NORD E.V.

GAUSSSTRASSE 190
22765 HAMBURG



VERBAND DRUCK + MEDIEN NRW E.V.

AN DER WETHMARHEIDE 34
44536 LÜNEN



VORWORT

Das Programm der Überbetrieblichen Ausbildung erscheint in neuem Look und Design.

Die Vielseitigkeit der neugeordneten Medienberufe mit ihren hohen Anforderungen an praktische Begabung und fachliche Qualifikation sind gleichzeitig Herausforderung und Basis für ein erfülltes und erfolgreiches Berufsleben. Durch den Strukturwandel in der Medienwirtschaft und die zunehmende Spezialisierung der Ausbildungsbetriebe kommt der Überbetrieblichen Ausbildung eine immer größere Bedeutung zu.

Damit wir Sie in Zukunft noch besser bei diesen Herausforderungen in der beruflichen Bildung unterstützen können, bietet der Verband Druck und Medien Nord e. V. zusammen mit dem Verband Druck und Medien NRW e. V. zukünftig gemeinsame Kursprogramme unter dem Dach der Akademie Druck und Medien an.

Unsere Kunden können so unsere geballte Medienkompetenz nutzen.

Die **praktischen** Prüfungsvorbereitungskurse für die Medientechnologen Druck werden ab dem Jahr 2012 in der Ausbildungsdruckerei in der Akademie Druck und Medien e. V. in Lünen stattfinden.

In diesem Jahr sind die neuen Verordnungen für die Ausbildungen zum/r Medientechnologe/in Druck, Siebdruck, Druckverarbeitung und Packmitteltechnologie/in in Kraft getreten.

Unser aktuelles Kursangebot ist auf die neuen Inhalte der Ausbildungsverordnungen abgestimmt und ergänzt somit gezielt die im Betrieb vermittelten Ausbildungsinhalte und vertieft das bereits erworbene Wissen.

Wir wünschen allen Auszubildenden viel Erfolg für ihre Prüfungen. Wer die Abschlussprüfung geschafft hat, kann mit guten Berufsaussichten rechnen. Der Bedarf an qualifizierten Fach- und Führungskräften in der Druck- und Medienwirtschaft wird in den kommenden Jahren weiter steigen. Die Weichen für ein vielfältiges Seminarprogramm sind durch „unsere“ gemeinsame Akademie zukunftsweisend gestellt.

Gerne beraten wir Sie auch individuell und konzipieren ein maßgeschneidertes Qualifizierungsangebot für Sie und Ihre Auszubildende.

Ihre Nicole Göpfert



INHALT

M01	Vorbereitung auf die Zwischenprüfung
M02	Vorbereitung auf die Abschlussprüfung Theorie und Praxis
M03	Farbe in der Medienproduktion
M04	PDF in der Medienproduktion
M05	Photoshop Grundlagen
M06	Photoshop Aufbau
M07	Photoshop und die perfekte Maske
M08	Photoshop Workshop
M09	Workshop Plakate
M10	Mikrotypografie
M11	Corporate Design

D01	Messen und Prüfen
D02	Vorbereitung auf die Zwischenprüfung Theorie und praktisches Farbmischen
D03	Vorbereitung auf die Abschlussprüfung Theorie
D04	Vorbereitung auf die Abschlussprüfung Theorie
D05	Vorbereitung auf die Abschlussprüfung Praxis
D06	Qualitätsoffsetdruck I
D07	Qualitätsoffsetdruck II

B01	Vorbereitung auf die Zwischenprüfung Arbeiten an Falzmaschinen – Programmiertes Schneiden I
B02	Vorbereitung auf die Abschlussprüfung Arbeiten an Falzmaschinen – Programmiertes Schneiden II

M01 VORBEREITUNG AUF DIE ZWISCHENPRÜFUNG

INHALT: Vertiefung von Kenntnissen und Fertigkeiten der digitalen Druckvorstufe in Theorie und Praxis. Arbeiten mit Texten, Grafiken und Bildmontagen.

SCHWERPUNKTE

- » Typografie und Layout:
Von der Ideenfindung über das Scribble bis zur fertigen Druckvorlage. Entwicklung typografischer Formen bezogen auf Inhalt und Verwendungszweck einer Drucksache.
- » Grafik- und Bildbearbeitung:
Vektorisierung, Bildbearbeitung und Positionierung von Bildern und Grafiken im Layoutprogramm.
- » Berücksichtigung eines Briefings. Ausarbeiten einer Idee, Visualisierung im Scribble, Anlage der fertigen Druckvorlage.

PRAXIS

Herstellung verschiedener Printprodukte: Flyer/Broschüren, Werbeanzeigen und Plakate unter Anwendung der geeigneten Software. Es werden Tipps und Tricks vermittelt, die das Arbeiten mit den Programmen effektiver machen. Kleine Projekte werden unter Prüfungsbedingungen von den Teilnehmern erstellt und später gemeinsam ausgewertet und beurteilt.

WICHTIGER HINWEIS: Nach offizieller Bekanntgabe der Prüfungsthemen vom ZFA werden die Themen angepasst.

TEILNEHMER: Auszubildende im 2. Lehrjahr

TERMIN: 27.02. – 09.03.2012

DAUER: 2 Wochen, Mo. – Fr. jeweils 09.00 – 16.15 Uhr

TRAINER: Mark Donlon, Axel Dürkop, Werner Schöffel

KOSTEN: 280,- für VDM-Mitglieder
940,- für Nicht-Mitglieder

M02 VORBEREITUNG AUF DIE ABSCHLUSSPRÜFUNG
THEORIE UND PRAXIS

WICHTIGER HINWEIS: Nach offizieller Bekanntgabe der Prüfungsthemen vom ZFA werden die Inhalte von Theorie und Praxis angepasst.

PRAXIS: Theoretische und praktische Vertiefung von Kenntnissen und Fertigkeiten anhand prüfungsrelevanter Gestaltungsaufgaben und deren druckrelevanter Ausgabe.

Die Teilnehmer werden anhand unterschiedlicher Aufgaben auf die praktische Abschlussprüfung vorbereitet. Von Ideenfindung und Arbeitsplanung über Gestaltungsgrundlagen und Grafik- oder Bildbearbeitung werden alle notwendigen Gestaltungs- sowie Produktionsparameter bis zur druckrelevanten Datenausgabe trainiert. Die theoretischen Prüfungsthemen werden anhand von praktischen Übungen vertieft. Im Anschluss werden die Arbeiten gemeinsam ausgewertet und beurteilt.

THEORIE: Die theoretischen Prüfungsthemen werden praxisnah vermittelt. Somit ist es möglich komplexe Zusammenhänge von Grund auf zu verstehen. Auswendiglernen war gestern!

Die Teilnehmer werden in dieser Woche anhand unterschiedlicher Aufgaben auf die theoretische und praktische Abschlussprüfung vorbereitet. Ob Farbmanagement, Rastereinstellung, PDF-Technologie, Ausschließen, Internet-Technologien, Kostenberechnung oder Crossmedia, die Inhalte werden entsprechend den Prüfungsthemen vertieft. Prüfungsfragen werden anhand von Musterprüfungen vergangener Prüfungen besprochen und gemeinsam ausgewertet.

TEILNEHMER: Auszubildende Mediengestalter im 3. Ausbildungsjahr

TERMIN: für Auszubildende aus Schleswig-Holstein und Berlin
02. – 13. April 2012

für Auszubildende aus Hamburg
23. April – 04. Mai 2012

Abschlussprüfung
16. Mai 2012

DAUER: jeweils 2 Wochen, Mo. – Fr. 09.00 – 16.15 Uhr

TRAINER: Mark Donlon, Axel Dürkop, Werner Schöffel

KOSTEN: 280,- für VDM-Mitglieder
940,- für Nicht-Mitglieder

M03

FARBE IN DER MEDIENPRODUKTION

INHALT:

Eine Medienproduktion entscheidet immer – bewusst oder unbewusst – ob sie motiv- oder ausgabeorientiert arbeitet.

Der Mehrwert für den Kunden ist nur bei einer motivorientierten Arbeitsweise gewährleistet. Wer die Aufgaben rund um das digitale Farbmanagement beherrscht, kann effizient die Daten bearbeiten, für die Produktion zur Verfügung stellen und für zukünftige Anwendungen speichern.

SCHWERPUNKTE

- » Einführung, Licht, das Auge, Wahrnehmungsphänomene, Drei-Farben-Theorie, Ur- und Grundfarben
- » Farbe und Artikulation, Internationale Beleuchtungskommission
- » Farbe in der Anwendung HSB-Modell, CIELab-Modell, RGB-Modell, CMYK-Definition
- » Farbe in der Wiedergabe, Farbmessung oder vom Messen der Farben
- » Internationales Color Consortium (ICC), ICC-Workflow
- » Medienneutralität, Profile am Monitor, Colorengine und CMM, Farbraumanpassungen, standardisierte Ausgabe für den Offsetdruck, Early Binding, Intermediate Binding, Late Binding, Qualitätssicherung und Delta E
- » Proof-Herstellung, Papiersimulation, Farbverbindlichkeit, Mehrfarbendruck, Buntaufbau, Remissions- und Absorptionsfehler, Sonderfarben

PRAXIS:

Farbmanagement im Umfeld der DTP-Applikationen

TERMIN:

03. – 04.02.2012

DAUER:

12 Unterrichtsstunden
Freitag 15.00 – 18.00 Uhr
Samstag 09.00 – 16.15 Uhr

TRAINER:

Werner Schöffel

KOSTEN:

105,- für VDM-Mitglieder
285,- für Nicht-Mitglieder

M04 PDF IN DER MEDIENPRODUKTION

INHALT: PDF – ohne geht es nicht mehr!
Die Datenausgabe ist das grundlegende Thema der Branche, das beherrscht werden muss. Professionelles Grundwissen hilft Probleme zu vermeiden.

SCHWERPUNKTE

- » PDF in der Druckvorstufe und Druck
- » Erzeugen korrekter PostScript-Daten und die Frage wie lange noch PostScript
- » Distiller-Einstellungen und Joboptions
- » Erzeugen von PDF-Dateien mittels Export
- » APPE und PDF/X4
- » Überprüfen von PDF-Daten in Acrobat

PRAXIS: Die Teilnehmer lernen die Einstellungen und Funktionen kennen. Anhand von Praxisbeispielen werden die Themen anschaulich erklärt.

TERMIN: 23. – 24.03.2012

DAUER: 12 Unterrichtsstunden
Freitag 15.00 – 18.00 Uhr
Samstag 09.00 – 16.15 Uhr

TRAINER: Werner Schöffel

KOSTEN: 105,- für VDM-Mitglieder
285,- für Nicht-Mitglieder

M05 PHOTOSHOP GRUNDLAGEN

INHALT: In diesem Kurs lernen Sie die Grundlagen der digitalen Bildbearbeitung kennen und wie Sie diese produktiver in der Praxis einsetzen können.

SCHWERPUNKTE

- » Programmeinführung, Werkzeuge, Paletten
- » Bildgröße und Bildauflösung
- » Datenformate richtig einsetzen
- » Arbeiten mit Ebenen, Einstellungs- und Smartebenen
- » Freistellung und Maskierung
- » Smart Objekte und Smartfilter
- » Einsatz der Retuschewerkzeuge
- » Bildoptimierung für den Vierfarbdruck und Online-Bereich

PRAXIS: Vermittlung von Tipps und Tricks für den schnellen Einstieg in Photoshop

TERMIN: 30.01. – 02.02.2012

DAUER: 4 Tage
09.00 – 16.15 Uhr

TRAINER: Mark Donlon

KOSTEN: 200,- für VDM-Mitglieder
495,- für Nicht-Mitglieder

M06	PHOTOSHOP AUFBAU
-----	------------------

INHALT:	Professionelle Techniken, Composint und Retusche
	SCHWERPUNKTE
	» Retusche Techniken
	» Composing
	» Filter, Smartfilter
	» Fülloptionen
	» Arbeiten in Farb- und Alphakanälen
	» Maskierungsmodus
	» Duplex
PRAXIS:	Lernen Sie Ihre Fotos zu spannenden Montagen zusammensetzen. Außerdem erlernen Sie professionelle Freistellungstechniken für jede Situation. Natürlich dürfen Tipps und Tricks zur Licht- und Schattensituation auch nicht fehlen.
TERMIN:	14. – 16.03.2012
DAUER:	3 Tage 09.00 – 16.15 Uhr
TRAINER:	Mark Donlon
KOSTEN:	120,- für VDM-Mitglieder 297,- für Nicht-Mitglieder

M07	PHOTOSHOP UND DIE PERFEKTE MASKE
-----	----------------------------------

INHALT:	Photoshop bietet für jedes Ziel zahlreiche Wege an, so auch zum Freistellen von Bildelementen. Einige Techniken, wie etwa das Extrahieren, das Radiergummi oder das Magische-Radiergummi führen zu schnellen aber unsaubereren Ergebnissen. In diesem Kurs werden wir die perfekte schnelle Maske mit Hilfe von Tipps und Tricks lösen.
	SCHWERPUNKTE
	» verschiedene Techniken der Freistellung und Maskierung
	» Farb- und Alphakanäle
	» Farbkorrekturen und Farbveränderungen vornehmen
	» Pfadwerkzeug
PRAXIS:	Vermittlung von Tipps und Tricks zur Freistellung von Haaren und anderer Bildelemente.
TERMIN:	18.02.2012
DAUER:	1 Tag 09.00 – 16.15 Uhr
TRAINER:	Mark Donlon
KOSTEN:	80,- für VDM-Mitglieder 199,- für Nicht-Mitglieder

M08

PHOTOSHOP WORKSHOP

INHALT:

Original oder schlechte Fälschung: Oft hat die bearbeitete Bilddatei nur noch wenig mit dem Original zu tun. Und manchmal soll sie dies auch! Es stellt sich aber die Frage, ob das Potential eines Fotos genutzt oder versehentlich – in bester Absicht – zu Nichtbearbeitet wurde. Ziel sollte es immer sein, das ursprüngliche Potential auszunutzen, auch für den kreativen Einsatz. Selbst ein Bilder-Look ist nur so gut wie sein Aussehen im Zielmedium!

SCHWERPUNKTE

- » Information der Farbkanäle nutzen
- » Farb- und Kontrastbearbeitung
- » Ebenen- und Filtereinsatz für den besonderen Look
- » Analoge Techniken digital simulieren

PRAXIS:

Anhand abgestimmter Projektziele wird das originale Bildmaterial im fotografischen Sinn unterschiedlich aufbereitet. Vorgestellt werden Verfahren wie z. B. Crossprozess, Solarisation, Cyanotypie, Polaroid, Gummidruck oder Öldruck. Die Teilnehmer können experimentieren, ihren Look perfektionieren und die beste Arbeit als Proof ausdrucken.

TERMIN:

20./21.04.2012

DAUER:

12 Unterrichtsstunden
Freitag 15.00 – 18.00 Uhr
Samstag 09.00 – 16.15 Uhr

TRAINER:

Werner Schöffel

KOSTEN:

105,- für VDM-Mitglieder
285,- für Nicht-Mitglieder

M09

WORKSHOP PLAKATE

INHALT:

Massenkommunikationsmittel und einmalige Herausforderung an den Gestalter. Plakatgestaltung gehört üblicherweise nicht zum Tagesgeschäft eines Mediengestalters. Um so wichtiger ist es, bei Bedarf, den Spagat zwischen optischer Wirkung und ästhetischer Qualität zu meistern.

SCHWERPUNKTE

- » Formate und Vorgaben
- » Form- und Flächenbeziehung
- » Typografie
- » Farbkontraste
- » Bild, Illustration
- » Formale Dramaturgie
- » Entwurf und Realisation

PRAXIS:

Vom analogen Entwurf zur digitalen Umsetzung: Beginnend mit der Recherche und Analyse unterschiedlichster Gestaltungsansätze werden eigene Entwürfe besprochen und umgesetzt.

TERMIN:

- 1) 10. – 11. Februar 2012
- 2) 17. – 18. April 2012

DAUER:

2 Tage, 16 Unterrichtsstunden, 09.00 – 16.15 Uhr

TRAINER:

Christian Mädler

KOSTEN:

140,- für VDM-Mitglieder
380,- für Nicht-Mitglieder

M10 MIKROTYPOGRAFIE

INHALT: Wer will's wissen? Mikrotypografie, der perfekte Feinschliff. Der Begriff Reinzeichnung kennt eine große Verwendungsvielfalt, die Mikrotypografie ist Teil der Reinzeichnung, und es ist ein Meister seines Faches, wer darin geübt ist.

SCHWERPUNKTE

Wir arbeiten mit dem, was sich zwischen den Buchstaben, Wörtern und Zeilen abspielt – die Details des Satzsetzes, also die Feinheiten dazwischen. Mit der Mikrotypografie wollen wir das Gerüst der typografischen Einheiten sorgfältig bauen. Dazu gehören u. a. die Zurichtung der Schrift, das Ausgleichen von Versalzeilen, die korrekte Handhabung der Satzarten und Auszeichnungen. Es sind jene Elemente, denen sonst wenig Beachtung geschenkt wird, so z. B. der Einsatz von Ziffern, Sonderzeichen, Satzzeichen, das Geviert, (echte) Kapitälchen, Divis, Ligaturen, Serifen. Begriffe wie Dichte, Laufweite, Duktus, Gemeine und Grauwert werden vertraut werden.

PRAXIS: Mikrotypografie kommt mit den Potentialen von InDesign zur Anwendung.

TERMIN: 1) 22.02.2012
2) 08.05.2012

DAUER: 1 Tag, 09.00 – 16.15 Uhr

TRAINER: Werner Schöffel

KOSTEN: 80,- für VDM-Mitglieder
199,- für Nicht-Mitglieder

M11 CORPORATE DESIGN

INHALT: Ein Corporate Design bestimmt auch in Zeiten von Social Media die Wahrnehmung des Unternehmens maßgeblich. Der damit verbundene einheitliche Auftritt ermöglicht einem Unternehmen eine allseitige Wiedererkennung und Unverwechselbarkeit gegenüber Konkurrenten. In der täglichen Gestaltungspraxis nimmt die Arbeit mit Corporate Design einen hohen Stellenwert ein: bei der Umsetzung eines bestehenden Corporate Design in Medienprodukte oder der Erstellung bzw. einem Redesign.

THEORIE: Sinn und Zweck eines Corporate Design
Bestandteile eines Corporate Design
Entwicklung, Redesign, Anwendung
Gestaltungsmittel eines Corporate Design (Farben, Typografie etc.)
CD-Handbücher und nicht schriftlich fixierte Corporate Design von KMU
Pflege eines Corporate Design

PRAXIS: Die vermittelten theoretischen Grundlagen werden durch die Auswertung bestehender Corporate Design veranschaulicht und vertieft. Anhand von bestehenden Gestaltungen werden zugrundeliegende Corporate Design abgeleitet. In Gruppenarbeit erfolgt die Entwicklung eines kleinen Corporate Design beispielhaft für ein fiktives Unternehmen.

TERMIN: 1) 24. – 25.02.2012
2) 11. – 12.05.2012

DAUER: 2 Tage, 16 Unterrichtsstunden, 09.00 – 16.15 Uhr

TRAINER: Christian Mädler

KOSTEN: 140,- für VDM-Mitglieder
380,- für Nicht-Mitglieder

D01	MESSEN UND PRÜFEN
-----	-------------------

INHALT:	Aufbau, Funktionsweise und Einsatz von Messgeräten im Drucksaal. Erfassen, Auswerten und Dokumentieren von Messergebnissen mit unterschiedlichen Geräten.
	SCHWERPUNKTE
	» Dichte
	» Flächendeckung
	» Tonwertzunahme
	» Relativer Druckkontrast
	» Farbannahme
	» Schieben/Dublieren
TEILNEHMER:	Auszubildende Drucker oder Mediengestalter
TERMIN:	20. – 21.02.2012
DAUER:	2 Tage
TRAINER:	Volker Müller
KOSTEN:	80,- für VDM-Mitglieder 220,- für Nicht-Mitglieder

D02	VORBEREITUNG AUF DIE ZWISCHENPRÜFUNG THEORIE UND PRAKTISCHES FARBMISCHEN
-----	-----------------------------------------------------------------------------

INHALT:	Wiederholung und Auffrischung der Inhalte des 1. und 2. Ausbildungsjahres im Bereich „Druckvorstufe und Druckformherstellung“ und „Prozessvorbereitung und Prozesssteuerung“ sowie praktisches Farbmischen für die Zwischenprüfung.
	SCHWERPUNKTE
	» Arbeitssicherheit
	» Druckverfahren
	» Ausschließen
	» Druckformherstellung
	» Druckweiterverarbeitung
	» Farblehre
	» Praktisches Farbmischen für die Prüfung
	» Messen und Prüfen
TEILNEHMER:	Drucker (alle Fachrichtungen), 2. Ausbildungsjahr
TERMIN:	1) 05. – 09.03.2012 2) 12. – 16.03.2012
DAUER:	1 Woche
TRAINER:	Volker Müller
KOSTEN:	140,- für VDM-Mitglieder 470,- für Nicht-Mitglieder

D03 VORBEREITUNG AUF DIE ABSCHLUSSPRÜFUNG
THEORIE

INHALT: Wiederholung und Auffrischung der Inhalte im Bereich „Druckvorstufe und Druckformherstellung“ und „Prozessvorbereitung und Prozesssteuerung“ für die Prüfung.

SCHWERPUNKTE

- » Druckverfahren
- » Druckvorstufe
- » Raster
- » Druckfarben
- » Bedruckstoffe
- » Druckformherstellung
- » Druckmaschinenteknik
- » Druckweiterverarbeitung

TEILNEHMER: Drucker (alle Fachrichtungen), 3. Ausbildungsjahr

TERMIN: 02. – 04.05.2012

DAUER: 3 Tage

TRAINER: Volker Müller

KOSTEN: 120,- für VDM-Mitglieder
330,- für Nicht-Mitglieder

D04 VORBEREITUNG AUF DIE ABSCHLUSSPRÜFUNG
THEORIE

INHALT: Eine Woche intensive Vorbereitung auf den theoretischen Teil der Abschlussprüfung. Wiederholung und Auffrischung der Inhalte im Bereich „Druckvorstufe und Druckformherstellung“ und „Prozessvorbereitung und Prozesssteuerung“ für die Prüfung. Messtechnik im Drucksaal. Aufbau, Funktion und Einsatz von Densitometer, Bildanalysegerät und Spektrofotometer.

SCHWERPUNKTE

- » Arbeitssicherheit
- » Druckverfahren
- » Druckvorstufe
- » Bilderfassung und Datenausgabe
- » Typografie und Satzherstellung
- » Falzen und Ausschließen
- » Raster
- » Farblehre
- » Druckfarben
- » Bedruckstoff, Herstellung, Eigenschaften und Verwendung
- » Druckformherstellung
- » Druckmaschinenteknik
- » Arbeitstechniken zum Druckprozess
- » Druckweiterverarbeitung
- » Messen und Prüfen im Drucksaal

TEILNEHMER: Drucker (alle Fachrichtungen), 3. Ausbildungsjahr

TERMIN: 16. – 20.04.2011

DAUER: 1 Woche

TRAINER: Volker Müller

KOSTEN: 140,- für VDM-Mitglieder
470,- für Nicht-Mitglieder

INHALT: Die Teilnehmer können konventionelle und digitale Bogenmontagen und Druckplatten erstellen, Druckmaschinen vorbereiten und einstellen, mehrfarbige Druckaufträge einrichten, abstimmen und drucken. Sie setzen Auflichtdensitometer zur Qualitätskontrolle ein und können wichtige qualitätsrelevante Messdaten ermitteln und beurteilen. Sie setzen verschiedene Regelstrategien zur Kontrolle des Auflagendrucks ein.

SCHWERPUNKTE

- » Kennenlernen eines digitalen Ausschießprogramms und Anfertigen digitaler Bogenmontagen, Datenübertragung zum CtP-Belichter, Herstellen und Überprüfen der CtP-Druckplatten
- » Einstellen von Feuchtwerk, Farbwerk und Druckwerk (Farb- und Feuchtwalzeneinstellung, Aufzüge, Pressung, Abwicklung)
- » Überprüfen der Einstellungen mit Hilfe von Testformen
- » Ansetzen des Feuchtmittels und Überwachen von pH-Wert, Alkoholkonzentration und elektr. Leitwert
- » Grundlagen der Auflichtdichtemessung und der Farbmessung
- » Ermitteln und Beurteilen von Tonwert, Tonwertzunahme, Kontrast und Farbannahme und deren Bedeutung für die Druckqualität
- » Erstellen von Übertragungskennlinien (Druckkennlinie)
- » Ermittlung und Bedeutung von CIELab- und DeltaE-Werten
- » Aufbau und Bedienung eines modernen Maschinenleitstands
- » Auftragsvorbereitung und Einrichten der Druckmaschine konventionell und über den Maschinenleitstand
- » Vornehmen der Farbabstimmung visuell nach einer Vorlage (Druck, Proof) oder nach einem Farbmuster (Sonderfarbe)
- » Überwachen des Auflagendrucks visuell und messtechnisch unter Einsatz der jeweils günstigsten Regelstrategie

ZIELGRUPPE Auszubildende Medientechnologe/in Druck ab Ende des 1. Ausbildungsjahrs

TERMIN: 25.06. – 06.07.2012

DAUER: 2 Wochen/10 Tage

ORT: Printhouse, Lünen

KOSTEN: 55 €/Tag Mitglied (Auszubildende)
110 €/Tag Nichtmitglied (Auszubildende)

VORAUSSETZUNG: Keine Vorkenntnisse erforderlich; für Auszubildende Drucker/innen ab Ende des 1. Ausbildungsjahrs

D07

QUALITÄTSSOFFSETDRUCK II

INHALT:

Die Teilnehmer kennen die Arbeitsweise eines digitalen Workflows. Sie erstellen innerhalb des Workflows Druckformen und erzeugen Daten zur Voreinstellung der Druckmaschine. Sie erstellen einen Druck nach den Richtlinien des ProzessStandardOffset, setzen Densitometer, Spektralfotometer sowie das Mess-System Image Control ein und können qualitätsrelevante Messwerte an Druckplatten, Proofs und Druckbögen erfassen und beurteilen. Sie kennen verschiedene Lackarten, können ein Kammerrakelsystem an einer Offsetmaschine einrichten und mehrfarbige Drucksachen mit anschließender Lackierung und Trocknung erstellen.

SCHWERPUNKTE

- » Arbeitsweise eines digitalen Workflows
- » Erstellen von digitalen Montagen, CtP-Druckplatten und Proofs innerhalb des Workflows und Erzeugen von Voreinstellenden für die Druckmaschine
- » Grundlagen des ProzessStandard Offset mit Festlegen von Sollwerten und Toleranzen für die gegebenen Bedingungen
- » Messtechnische und visuelle Überprüfung der angelieferten Andrucke und Proofs
- » Funktionsprinzip, Arbeitsweise und Einstellung des Mess-Systems Image Control
- » Erstellen eines Drucks nach den Richtlinien des PSO
- » Kennenlernen und Anwenden verschiedener Lackarten und Einrichten eines Lackierwerks und eines Infrarottrockners an einer Offsetmaschine
- » Einrichten der Druckmaschine und Herstellen mehrfarbiger Drucksachen auf unterschiedlichen Bedruckstoffen und in verschiedenen Rasterarten, Rasterfeinheiten mit anschließender Lackierung und Trocknung
- » Überwachung des Auflagedrucks visuell unter Zuhilfenahme verschiedener Mess- und Regelmethode (Densitometrie, Farbmessung, Image Control)
- » Weiterverarbeitung am Sammelhefter und an der Schneidemaschine

ZIELGRUPPE

Auszubildende Medientechnologe/in Druck ab dem 2. Ausbildungsjahr, die am Lehrgang Qualitätsoffsetdruck I teilgenommen haben

TERMIN:

05.03. – 16.03.2012

DAUER:

2 Wochen/10 Tage

ORT:

Printhouse, Lünen

KOSTEN:

55 €/Tag Mitglied (Auszubildende)
110 €/Tag Nichtmitglied (Auszubildende)
zzgl. einmalige Materialpauschale € 100

VORAUSSETZUNG:

Qualitätsoffsetdruck I oder vergleichbare Kenntnisse

B01

VORBEREITUNG AUF DIE ZWISCHENPRÜFUNG
ARBEITEN AN FALZMASCHINEN – PROGRAM-
MIERTES SCHNEIDEN I

INHALT:

Vermittlung von Kenntnissen und Fertigkeiten für verschiedene Falzmaschinen, Herstellen von Falzarten unterschiedlicher Art, Kennenlernen und Bedienen moderner Schneidemaschinen.

ARBEITEN AN FALZMASCHINEN

1. Einführung in die Bedienung der Falzmaschinen
 - » Unfallverhütung an Falzmaschinen
 - » Steuerung der Falzmaschine
 - » Vorstapeln des Falzgutes
 - » Einstellen des Anlegers
 - » Probelauf und Korrekturen
 - » beseitigen von Fehlern
2. Umstellen der Falzmaschine auf verschiedene Falzarten im Parallelbruch
3. Arbeiten mit Werkzeugen an der Falzmaschine
4. Arbeiten mit Zusatzaggregaten an der Falzmaschine
5. Einführung in die Falzarten
6. Grundlagen der Falztechnik

PROGRAMMIERTES SCHNEIDEN I

1. Einführung in die Bedienung der Schneidemaschine
 - » Unfallverhütung an Schneidemaschinen
 - » Sicherheitseinrichtungen an Schneidemaschinen
 - » Steuerung der Schneidemaschine
2. Schneideübungen mit unbedrucktem Papier
3. Einführung in das System Polar EM, Polar X
4. Schneideübungen mit bedrucktem Papier

MASCHINEN:

Das Schneiden findet an der Polar 92 X statt. Falzen an der MBO (ein 4-Taschenfalzwerk plus zweites 4-Taschenfalzwerk und separaten 3-Bruch- Schwertfalzwerk) Baujahr 2011

TEILNEHMER:

Buchbinder, 2. Ausbildungsjahr (Mittelstufe) bzw. Umschüler/-innen Mindestteilnehmerzahl: 6 Teilnehmer (Maximum pro Kurs)

TERMIN:

1) 27.02. + 28.02.2012
2) 29.02. + 01.03.2012
3) 02.03. + 05.03.2012

DAUER:

2 Tage

ORT:

Walther-Lehmkuhl-Schule – Landesberufsschule für Medien und Drucktechnik
Roonstraße 98, 24537 Neumünster

KOSTEN:

140,- für VDM-Mitglieder
280,- für Nicht-Mitglieder

B02

VORBEREITUNG AUF DIE ABSCHLUSSPRÜFUNG
ARBEITEN AN FALZMASCHINEN – PROGRAM-
MIERTES SCHNEIDEN II

INHALT:

Vermittlung von Kenntnissen und Fertigkeiten
programmgesteuerter Schneidemaschinen, Arbeiten
am externen Arbeitsplatz der Schneidemaschine.

AUSBILDUNGSINHALTE

1. Einführung in die Bedienung der Schneidemaschine
 - » Unfallverhütung an Schneidemaschinen
 - » Sicherheitseinrichtungen
 - » Steuerung der Schneidemaschine

2. Schneideübungen mit bedrucktem Papier I

3. Schneideübungen mit bedrucktem Papier II

4. Schneideübungen mit bedrucktem Papier III

5. Schneidefehler und Messerwechsel

ARBEITEN AN DER FALZMASCHINE II

Erstellen von Falzmustern und Falzschemata. Herstellen
verschiedener Parallel- und Kombifalzarten. Einbauen
und Verwenden verschiedener Schneid-, Perforations-
und Rillwerkzeuge.

AUSBILDUNGSINHALTE

1. Kurze Einführung in die Bedienung der Falz-
maschinen, Unfallverhütung an Falzmaschinen,
Erfassung des Wissensstandes der Teilnehmer
2. Umstellung der Falzmaschine auf verschiedene
Parallel und Kombibrüche
3. Einbau und Verwenden verschiedener Schneide-,
Rill- und Perforationswerkzeuge
4. Falzfehleranalyse und Behebung

MASCHINEN:

Das Schneiden findet an der Polar 92 X statt.
Das Falzen an der Kombifalzmaschine MBO ein
4-Taschenfalzwerk plus zweitem 4-Taschenfalz-
werk und mobilen Schwertfalzwerk.

TEILNEHMER:

Buchbinder, 3. Ausbildungsjahr (Oberstufe)
bzw. Umschüler/-innen, Mindestteilnehmerzahl:
6 Teilnehmer (Maximum pro Kurs)

TERMIN:

- 1) 23.04. + 24.04.2012
- 2) 25.04. + 26.04.2012
- 3) 27.04. + 30.04.2012

DAUER:

2 Tage

ORT:

Walther-Lehmkuhl-Schule – Landesberufsschule für
Medien und Drucktechnik
Roonstraße 98, 24537 Neumünster

KOSTEN:

140,- für VDM-Mitglieder
280,- für Nicht-Mitglieder

TEILNAHMEBEDINGUNGEN ÜBERBETRIEBLICHE AUSBILDUNG

Die Stornierung einer Anmeldung bis 2 Wochen vor Lehrgangsbeginn ist möglich. In diesem Fall werden 50% der Kursgebühren erhoben. Bei Stornierung nach Lehrgangsbeginn ist die volle Gebühr zu entrichten. Bei zu niedriger Beteiligung hat der VDM das Recht, einen Kurs abzusagen. Eine schriftliche Bestätigung erhalten Sie ca. 3 Wochen vor Kursbeginn.

UNTERRICHTS-ZEIT Vorstufe: täglich von 9.00 bis 16.15 Uhr
Workshop 09.00 bis 16.15 Uhr
Workshop 15.00 bis 19.00 Uhr
Workshop Samstag 9.00 bis 16.15 Uhr

LERNMATERIAL Schreib- und Zeichenmaterial ist mitzubringen.

BESCHEINIGUNG Nach Abschluss des Lehrgangs wird eine Bescheinigung über die Teilnahme ausgestellt.

Umschüler/Facharbeiter können nach Absprache ebenfalls an den Kursen teilnehmen. Es gelten dafür andere Teilnahmegebühren.

HINWEIS Zu vergünstigten Reise- und Übernachtungsangeboten in Lünen sprechen Sie uns bitte an.

ANMELDEFORMULAR

KURSZIFFER _____

KURSTITEL _____

TERMIN _____

NAME DES
AZUBIS _____

NAME DES
AUSBILDERS _____

Wir nehmen zur Kenntnis, dass eine Stornierung der Anmeldung bis 2 Wochen vor Lehrgangsbeginn möglich ist. Bei Stornierung innerhalb von 2 Wochen vor Lehrgangsbeginn werden 50% der Kursgebühren erhoben.

Bei Stornierung nach Lehrgangsbeginn ist die volle Gebühr zu entrichten. Bei zu niedriger Beteiligung hat der VDM das Recht, einen Kurs abzusagen. Eine schriftliche Bestätigung erhalten Sie ca. 3 Wochen vor Kursbeginn.

ORT/DATUM _____

STEMPEL/
UNTERSCHRIFT _____

ANREGUNGEN/
WÜNSCHE _____
